

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 февраля 2017г.

№ 43  
Экз. № 1

р.п. Радищево

**Об Общественном совете при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 14.12.2015 № 687 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Общественный совет при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (приложение).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Кутлахметова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 27.02.2017г. № 73

### ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

#### 1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Общественный совет) является коллегиальным, экспертно-консультативным и совещательным органом.

1.2. Общественный совет образуется в целях общественного контроля при согласовании проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации муниципального образования, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

#### 2. Компетенция Совета

2.1. Основной задачей Общественного совета является общественный контроль при согласовании проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2.2. Общественный совет для реализации возложенной на него задачи осуществляет следующие функции:

а) рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 14.12.2015 № 687-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;

б) принимает решение о необходимости доработки проекта правового акта или о возможности принятия правового акта.

### **3. Порядок формирования состава Общественного совета**

3.1. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- а) Общественной палатой;
- б) общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области;
- в) Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3.2. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 19.02.2014 №10/68 «Об утверждении Положения об Общественной палате муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» не могут быть членами Общественной палаты Ульяновской области (далее – Общественная палата).

3.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- а) истечения срока его полномочий;
- б) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- в) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- г) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты, независимые от органов муниципальной власти эксперты, представители заинтересованных общественных организаций и иные лица.

3.6. Численный состав Общественного совета не должен превышать 7 человек.

3.7. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее – уведомление).

3.8. В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета

уведомление размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за три месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

3.9. В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в подпунктах «а», «б» пункта 3.1 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

3.10. Одновременно с размещением на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомление направляется в Общественную палату.

3.11. Организации и граждане направляют в Администрацию муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

3.12. В течение пяти рабочих дней со дня завершения срока приёма писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета отдел по муниципальным закупкам формирует сводный перечень выдвинутых кандидатов.

3.13. Сводный перечень кандидатов направляется в Общественную палату для проведения консультаций и согласования.

3.14. После консультаций и согласования с Общественной палатой перечня кандидатов состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3.15. Состав Общественного совета в течение пяти дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

3.16. Председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

3.17. Ответственный секретарь общественного совета назначается на первом заседании из сотрудников Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и не является членом

Общественного совета.

#### **4. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся для осуществления общественного контроля при согласовании проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное, а также заочное заседание.

4.3. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.4. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер, отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарём Общественного совета Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета по рассмотренным проектам нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок в обязательном порядке подлежат публикации в единой информационной системе в сфере закупок.

4.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить своё особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. Подготовленные для обсуждения на заседании Общественного совета материалы предоставляются Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области не позднее чем за пять дней до начала заседания для согласования.

Ответственный секретарь Общественного совета направляет вышеуказанные материалы, согласованные с Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, членам Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета:

а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) вносит предложения Главе Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

в) подписывает протоколы заседаний Общественного совета;

г) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц,

приглашаемых на заседание Общественного совета;

д) взаимодействует с Главой Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

а) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях Общественного совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

б) участвует в подготовке планов основных мероприятий Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

в) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесённых на рассмотрение Общественного совета.

4.10. Члены Общественного совета:

а) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

б) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

в) участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

д) лично участвуют в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

е) при решении вопросов на заседании Общественного совета обладают одним голосом.

4.11. Ответственный секретарь Общественного совета:

а) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утверждённом плане основных мероприятий Общественного совета;

б) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

в) ведёт, оформляет протоколы заседаний совета и рассылает материалы членам Общественного совета;

г) хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

д) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

4.12. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся его членами.

4.13. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета данного состава.